



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO PATRIMONIAL

**PLANO DE ATIVIDADES – PRÉ-FASE 2**

<b>Nome do setor/departamento da unidade:</b> Departamento de Gestão Patrimonial/ Pró-Reitoria de Administração (DGP/PROAD)		
<b>Localização do setor/departamento:</b> R. João Pio Duarte Silva, 241 - Córrego Grande, Florianópolis - SC, 88037-000		
<b>Horário de atendimento:</b> Segunda à sexta-feira – das 8h às 12h e das 14h às 18h.		
<b>Detalhamento das atividades desenvolvidas:</b> <b>Rotinas administrativas:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Recebimento, conferência, processamento, tombamento, registro, entrega de bens móveis e pagamento;</li><li>• Relatórios e documentação patrimonial;</li><li>• Agentes Patrimoniais (relatórios para consulta, transferências, informações gestão local);</li><li>• Inventário anual (planejamento e coordenação; segregação de funções);</li><li>• Informações e análise doações e cessões (ingressos e saídas);</li><li>• Tombamento de bens de projeto de pesquisa (CNPq, Capes, Fundações de Apoio, etc);</li><li>• Disponibilização bens móveis ociosos;</li><li>• Recolhimentos de bens;</li><li>• Informações sobre a gestão patrimonial, certidões e declarações (nada-consta).</li></ul>		
<b>Número de servidores lotados no setor:</b> 17 servidores (OBS.: um servidor afastado)		
<b>Percentual de vacinados com ciclo completo:</b> 100% vacinados com ciclo completo até 20 de setembro de 2021.		
<b>Relação de servidores com respectivo modo de atuação (presencial/remota):</b>		
	<b>Pré-Fase 2</b>	<b>Fase 2</b>
Hudson Queiroz	Remoto/Híbrido	Híbrido
Edwilson Ribeiro	Remoto/Híbrido	Híbrido
Graziele Alano Gesser	Remoto	Híbrido



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO PATRIMONIAL

Paula Oliveira da Costa	Remoto	Híbrido
Simone Cristina de Oliveira	Remoto	Híbrido
Mário Augusto Nishiyama	Remoto	Híbrido
Beatriz Stephanie Ribeiro	Remoto	Híbrido
Luana Martins	Remoto	Híbrido
Jeovana Diomar Pinheiro Januário	Remoto	Híbrido
Kenzo Peixoto Hiratsuka	Remoto	Híbrido
Brenda Morelli Piazza	Remoto	Híbrido
Lyza Pereira	Remoto	Híbrido
Thuíne Lopes Cardoso	Remoto	Híbrido
Juliane Silva Alves	Remoto	Híbrido
Iberaí Fernandes Ramos	Remoto	Híbrido
Clézio Augusto Lima	Remoto	Híbrido
Letícia Cassano Bento	<b>Afastada</b>	<b>Afastada</b>

**Quantidade de pessoas que terão acesso simultâneo ao setor, respeitando as orientações de distanciamento social:**

Durante a Pré-Fase 2, os servidores do DGP estarão atuando em consonância com as orientações institucionais, ou seja, seguirão em formato remoto, enquanto a direção do DGP estará atuando em formato híbrido (Presencial/Remoto). Considerando os pressupostos da Portaria Normativa nº 405/2021/GR, de 16 de agosto de 2021 e, as diretrizes do Ofício Circular nº 19/2021/GR, de 17 de setembro de 2021 e demais orientações institucionais, durante a Fase 2, a jornada de trabalho dos servidores será em formato híbrido (Presencial/Remoto), com a atuação presencial sendo definida em formato de escala diária conforme dias da semana. O acesso simultâneo destes servidores ao prédio do Departamento será processado em restrita observância ao distanciamento social preconizado pelas autoridades sanitárias, bem como, aquelas diretrizes que estiverem vigentes no Guia de Orientações da UFSC para retorno às atividades presenciais.

Ressalta-se que este plano de trabalho estará sujeito à revisão e readaptação a qualquer tempo. A versão atualizada do plano de trabalho estará disponível no website: <http://dgp.proad.ufsc.br/>.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO PATRIMONIAL

**Escalas de horários, contendo a frequência semanal de cada atividade e a jornada diária de cada servidor nas dependências do DGP:**

**Atividade presencial na Fase 2 (proposta preliminar sujeita a alterações):**

	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
8-9h	• Mario	• Jeovana	• Graziele	• Mario	• Jeovana
9-10h	• Lyza	• Beatriz	• Luana	• Lyza	• Thuíne
10-11h	• Brenda	• Clésio	• Paula	• Brenda	• Clésio
11-12h	• Kenzo	• Juliane	• Iberaí	• Kenzo	• Juliane
12-13h					
13-14h					
14-15h	• Mario	• Jeovana	• Graziele	• Mario	• Jeovana
15-16h	• Lyza	• Beatriz	• Luana	• Lyza	• Beatriz
16-17h	• Brenda	• Clésio	• Paula	• Brenda	• Clésio
17-18h	• Kenzo	• Juliane	• Iberaí	• Kenzo	• Juliane

**Atividade presencial na Pré-Fase 2:**

	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
8-9h	Remoto	Remoto	Dir. Hudson	Remoto	Remoto
9-10h					
10-11h					
11-12h					
12-13h					
13-14h					
14-15h	Remoto	Remoto	Remoto	Remoto	Remoto
15-16h					
16-17h					
17-18h					

**OBS.: Sob a Supervisão da Direção do Departamento, ficará a critério das Chefiãs das Divisões, atendendo todos os protocolos de segurança, formalizar a escala de trabalho dos Taes localizados em suas divisões, que deverá ser apresentada semanalmente a Direção.**

## Direção

Hudson Queiroz

**Diretor**

hudson.queiroz.h.q@ufsc.br  
(48) 3721-2150

Edwilson Ribeiro

**Coordenador Administrativo**

ribeiro.edwilson@ufsc.br  
(48) 3721-2163

## Apoio Contábil

Thuine Lopes Cardoso

thuine.cardoso@ufsc.br  
(48) 3721-6051

## Divisão de Incorporação de Bens de Aquisição

Iberai Fernandes

**Chefe de Divisão**

iberai.fernandes@ufsc.br  
(48) 3721-2154

Juliane Silva Alves

juliane.silva@ufsc.br  
(48) 3721-2160

Kenzo Peixoto Hiratsuka

kenzo.ph@ufsc.br  
(48) 3721-2153

## Divisão de Inventário de Apoio aos Agentes Patrimoniais

Lyza Pereira

**Chefe de Divisão**

lyza.pereira@ufsc.br  
(48) 3721-4984

Beatriz Stephanie Ribeiro

inventario.dgp@contato.ufsc.br  
(48) 3721-2152

Luana Martins

inventario.dgp@contato.ufsc.br  
(48) 3721-2152

### Divisão de Movimentação de Materiais e Descarte

**Clézio Augusto Lima**

**Chefe de Divisão**

recolhimento.dgp@contato.ufsc.br  
(48) 3721-4985

**Brenda Morelli Piazza**

recolhimento.dgp@contato.ufsc.br  
(48) 3721-2164

**Paula Costa**

recolhimento.dgp@contato.ufsc.br

### Divisão de Projetos e Doações

**Graziele Alano Gesser**

**Chefe de Divisão**

projetos.dgp@contato.ufsc.br  
(48) 3721-2156

**Jeovana Januário**

jeovana.januario@ufsc.br  
(48) 3721-2162

**Mário Augusto Nishiyama**

mario.augusto@ufsc.br  
(48) 3721-2161

**Simone Cristina de Oliveira**

simone.cristina@ufsc.br

Florianópolis, 29 de setembro de 2021.

HUDSON QUEIROZ  
Diretor do Departamento de Gestão Patrimonial

JAIR NAPOLEÃO FILHO  
Pró-Reitor de Administração